

AZIENDA TERRITORIALE PER I SERVIZI ALLA PERSONA AMBITO 9

Codice fiscale 02987870983 – Partita iva 02987870983
Sede legale: PIAZZA DONATORI SANGUE 7 - 25016 GHEDI BS
Numero R.E.A 495520
Registro Imprese di BRESCIA n. 02987870983
Capitale Sociale Euro € 200.000,00 i.v.

Relazione sulla gestione al bilancio chiuso al 31.12.2020

Signori consorziati,

il bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31.12.2020 che sottoponiamo alla Vostra approvazione, rileva un utile di euro 3.717,00.

A tale risultato si è pervenuti imputando un ammontare di imposte pari a euro 7.793,00 al risultato prima delle imposte pari a euro 11.510,00.

La sintesi economico-finanziaria dell'attività svolta nel corso dell'esercizio è rappresentata negli schemi di stato patrimoniale e conto economico ed è illustrata nella nota integrativa.

Passiamo, di seguito, ad esporVi le informazioni sulla situazione dell'Azienda, nonché sul territorio in cui opera, evidenziando, inoltre, le nostre valutazioni in merito alla sua prevedibile evoluzione.

SITUAZIONE DELL'AZIENDA, ANDAMENTO DELLA GESTIONE NEL SUO COMPLESSO E NEI VARI SETTORI IN CUI ESSA HA OPERATO

L'anno 2020 ha rappresentato il tredicesimo anno di attività per l'Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona (di seguito: l'Azienda).

L'Azienda, indicata quale ente capofila dell'Ambito n. 9 – Bassa Bresciana Centrale e, pertanto, diretta destinataria dei trasferimenti di Regione Lombardia per il finanziamento del Piano di zona e degli interventi socio-assistenziali definiti dalla programmazione regionale, ha erogato le prestazioni socio-assistenziali ed i servizi alla persona a favore degli Enti consorziati, con particolare riferimento ai cittadini residenti nell'Ambito n. 9. In particolare, sono stati affidati i seguenti servizi:

GESTIONE AZIENDALE ED UFFICIO DI PIANO

- A) gestione dell'attività amministrativa relativa alle funzioni dell'Ufficio di Piano così come prevista dalla legge 328/2000 e dalle indicazioni regionali contenute nelle deliberazioni annuali di riparto del Fondo Nazionale per le Politiche Sociali e da altri provvedimenti inerenti i Piani di zona e gli interventi nel settore sociale in forma associata (Fondo nazionale contrasto alla povertà; PON Inclusione);
- B) gestione dei titoli sociali così come definiti dai provvedimenti di programmazione regionale e programmazione territoriale;
- C) gestione dell'attività e delle funzioni inerenti il Piano di riparto del Fondo Sociale Regionale, così come regolato dalla specifica normativa;

- D) Programma operativo regionale per la realizzazione degli interventi a favore di persone con disabilità grave – Dopo di Noi L.N. 112/2016;
- E) gestione attività inerenti alle procedure di gara per la gestione dei progetti aziendali;
- F) Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione FAMI 2014-2020;
- G) Reddito di autonomia;
- H) Bonus assistenti familiari;
- I) Dote Infanzia e pacchetto famiglia;
- J) Misura 6;
- K) Rete territoriale antiviolenza del Garda;
- L) Rete per l'alleanza per la conciliazione;
- M) Cartella sociale Informatizzata;
- N) Misure legate all'emergenza abitativa;
- O) Emergenza abitativa Covid 2020;
- P) Regolamento abitativo DGR 7316/2017;
- Q) Progetto Inclusione attiva;

GESTIONE SERVIZI IN FORMA ASSOCIATA

- R) Servizio tutela minori sottoposti a provvedimenti della magistratura;
- S) Servizio affido e pronto intervento;
- T) Progetto Affidato Provinciale;
- U) Servizio di Consulenza giuridica familiare e civile;
- V) Servizio di assistenza domiciliare minori (ADM ed INCONTRI PROTETTI);
- W) Supervisione Ufficio di Piano e Supervisione tutela minori;
- X) Sportelli adolescenti attivi negli Istituti Comprensivi dell'Ambito 9;
- Y) Servizio per l'Integrazione Lavorativa (S.I.L.) affidato all'Associazione Comuni Bresciani; all'Azienda territoriale compete, nell'ambito dell'attività amministrativa relativa alle funzioni dell'Ufficio di piano, la gestione del flusso economico di finanziamento;
- Z) Borse lavoro per giovani volontari;

SERVIZI AFFIDATI

- A) servizio sociale professionale di base di ambito per i comuni che non hanno nel proprio organico l'assistente sociale dipendente, ovvero i comuni di Alfianello, Bassano Bresciano, Cigole, Fiesse, Gambara, Gottolengo, Isorella, Milzano, Offlaga, Pavone Mella, Pontevico, Pralboino, San Gervasio, Seniga e Verolavecchia;
- B) servizio di Assistenza Domiciliare a favore di anziani e disabili (SAD), per i comuni di: Alfianello, Bagnolo Mella, Bassano Bresciano, Cigole, Fiesse, Gottolengo, Leno, Manerbio, Milzano, Offlaga, Pavone Mella, Pontevico, San Gervasio, Seniga, Verolanuova e Verolavecchia, con annessa gestione relativa alle procedure di gara per le quali è individuato il responsabile dell'esecuzione;
- C) servizio di assistenza ad personam a favore di minori disabili in ambito scolastico (ADP), per i comuni di: Alfianello, Bagnolo Mella, Bassano Bresciano, Cigole,

Fiesse, Ghedi, Gottolengo, Isorella, Leno, Milzano, Offlaga, Pavone Mella, Pontevico, Pralboino, San Gervasio, Seniga, Verolavecchia, con annessa gestione relativa alle procedure di gara per le quali è individuato il responsabile dell'esecuzione;

D) Prestazioni educative assistenziali per il Comune di Ghedi.

I servizi affidati sono quindi svolti mediante l'utilizzo di proprio personale dipendente o incaricato oppure tramite l'affidamento con procedura di gara secondo il Codice del contratto degli appalti pubblici.

Oltre alla gestione dei servizi affidati l'Azienda ha lavorato, nonostante le limitazioni dettate dall'emergenza sanitaria, per il rafforzamento delle reti territoriali finalizzate alla partecipazione a diverse progettualità. Attività particolarmente rilevante che stabilisce una continuità con le attività del 2019 fa riferimento alla pubblicazione del primo Bando territoriale rivolto alle organizzazioni di terzo settore operanti nei venti Comuni dell'Ambito 9 – Bassa Bresciana Centrale.

Così come si evince dall'aumento del valore della produzione, l'Azienda ha aderito a diverse progettualità sia a carattere regionale, nazionale ed europeo, al fine di implementare i servizi offerti ai cittadini dell'Ambito 9.

Per quanto attiene, più strettamente, ai dati di bilancio, esso illustra i risultati dell'attività svolta nell'esercizio, con l'intento di realizzare il fine statutario dell'Azienda medesima.

Le principali voci di ricavi sono le i seguenti:

PRESTAZIONI DI SERVIZI: ASSISTENZA DOMICILIARE	446.485,47
PRESTAZIONI DI SERVIZI: ASSISTENZA AD PERSONAM	1.122.309,37
PRESTAZIONI DI SERVIZI: SERVIZI SOC. PROFESS. DI BASE	254.943,16
TRASFERIMENTI F.S.R.	611.985,68
TRASFERIMENTI:FNPS 2020 + QUOTA EMERGENZA COVID	334.426,85
COFINANZIAMENTO PRO ABITANTE	279.931,08
TRASFERIMENTO SOSTEGNO AFFITTO EMERGENZA ABITATIVA	227.330,91
TRASFERIMENTI FNA	167.090,82
TRASFERIMENTI FONDO REGIONALE PACCHETTO FAMIGLIA	196.331,13

Tra i costi per servizi che l'azienda ha sostenuto i maggiori riguardano:

SERVIZI DA COOPERATIVE: ADM	107.771,34
SERVIZI DA COOPERATIVE: ASSISTENZA AD PERSONAM	1.122.309,31
SERVIZI DA COOPERATIVE: ASSISTENZA DOMICILIARE	446.485,69
SERVIZI DA COOPERATIVE: SPORTELLO MEDIAZIONE P.POVERTA'	33.400,00

SERVIZI DA COOPERATIVE: SPORTELLI ADOLESCENTI	37.537,50
SERVIZI DA COOPERATIVE: VOUCHER SOCIALI	28.905,48
TRASFERIMENTO AI COMUNI/FAMIGLIE CDD	156.706,00
TRASFERIMENTI ACB SERVIZI: SERVIZIO SIL	75.685,87
TRASFERIMENTI AI COMUNI/PRIVATI F.S.R.	503.745,97
TRASFERIMENTO AI COMUNI: PROGETTI DI VITA INDIPENDENTE	23.400,00
TRASFERIMENTO AI COMUNI: BUONI NON AUTOSUFFICIENZA	142.170,00
TRASFERIMENTO AI COMUNI/PRIVATI EMERGENZA ABITATIVA	227.330,91
TRASF. COMUNI/FAMIGLIE: QUOTA AGGIUNTIVA FNPS COVID ATS	64.640,83
TRASFERIMENTO AI PRIVATI PACCHETTO FAMIGLIA	196.331,13
TRASFERIMENTO COMUNI/PRIVATI: QUOTA AGG. FSR COVID	39.805,00

Complessivamente, il saldo della gestione di tutte le attività tipiche dell'Azienda è negativo , e pari a **€. -2.628,00**, con un decremento di €. 19.517,00 rispetto all'esercizio precedente.

L'Azienda, alla data del 31.12.2020, ha registrato un pro-rata di detraibilità Iva pari a zero

Il saldo della gestione finanziaria è positivo e pari a complessivi **€.14.138,00**; esso è relativo ai proventi finanziari netti maturati sul conto corrente bancario intestato all'Azienda Territoriale.

Il saldo del patrimonio netto, al termine dell'esercizio, è ampiamente positivo e pari a **€. 535.970,00**,

Alla data del 31 dicembre 2020 l'Azienda rileva una disponibilità finanziaria di **€. 2.854.555,00** (+756.868,00 rispetto all'esercizio precedente). Il saldo attivo dei conti bancari è pari a **€. 2.854.313,00**.

FATTI DI RILIEVO AVVENUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

Non si segnalano fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

EMERGENZA SANITARIA COVID -19

In conseguenza all'emergenza sanitaria Corona Virus-19, l'Azienda si è prontamente adeguata alle normative e ai protocolli in materia: a partire dal 6 Marzo, gli impiegati amministrativi e gli a.s. del servizio tutela minori sono stati dotati di un pc su cui lavorare da casa in remoto.

Per tutelare gli assistenti sociali di base è stato richiesto ad ogni comune sede del loro operato il protocollo adottato al proprio interno per l'emergenza ed è stato demandato alle varie amministrazioni di permettere e gestire il lavoro da casa di questi dipendenti.

Regolarmente, inoltre, ogni dipendente ha ricevuto un rifornimento di mascherine, sia chirurgiche che ffp2, oltre che una visiera protettiva.

Gli accessi all'Azienda sono stati reintrodotti progressivamente e sempre nel rispetto delle normative vigenti che prevedono: rilevazione della temperatura corporea all'entrata, uso della mascherina, divieto di assembramento e rispetto del distanziamento sociale, sanificazione dei locali e delle auto aziendali e installazione degli erogatori del gel igienizzante mani in tutti gli uffici.

Nel mese di Aprile, su comunicazione espressa del Tribunale per i Minorenni di Brescia, sono riprese le attività del servizio Tutela.

Le visite domiciliari sono state sospese, salvo gravi urgenze.

Per quanto riguarda gli incontri con gli utenti, l'Azienda ha quindi provveduto a dotare le scrivanie predisposte per i colloqui di un plexiglass.

Si è raccomandato di favorire lo smart working e di effettuare riunioni, colloqui ed equipe tramite applicazioni informatiche.

Sono stati stilati un documento di Valutazione dei Rischi e un Protocollo Aziendale, che al bisogno è stato immediatamente adeguato alle nuove situazioni.

Ovviamente anche l'attività formativa ha risentito dell'emergenza del Covid-19, per cui è stata svolta quasi prevalentemente tramite piattaforme interattive.

EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE

Nel corso dell'anno 2021 si prevede di proseguire e implementare i servizi resi ai comuni consorziati e di implementare le reti di relazioni attive.

L'Azienda non possiede quote proprie, né quote degli enti controllanti.

L'Azienda non ha acquistato o ceduto, nel corso dell'esercizio, quote proprie né quote di enti controllanti.

Informativa sull'attività di direzione e coordinamento

La società è sottoposta al controllo analogo previsto in caso di "affidamenti in house" da parte dei Comuni consorziati.

Informazioni sui principali rischi ed incertezze

La principale area di rischio è legata all'andamento degli affidamenti da parte dei Comuni e ai trasferimenti dei Fondi delle politiche sociali che di anno in anno lo Stato e la Regione predispongono.

Rischio di credito

L'impresa opera solo con enti pubblici e, pertanto, non sono richieste garanzie sui correlati crediti.

Rischio di liquidità

L'impresa non presenta passività finanziarie.

Rischi non finanziari

Dall'analisi della realtà aziendale emerge quanto segue :

- rischi di fonte interna:
 - risorse umane: alto livello di turnover che può creare frammentazione nell'erogazione del servizio;
- rischi di fonte esterna:

- mercato: rischi di volume/prezzo legati alle forniture con gli Enti del terzo settore (variazioni contrattuali e adeguamenti ISTAT);
- normativa: rischi di modifiche legislative legate alle variazioni dell'entità dei fondi così come dei vincoli legati al loro riparto;
- delega: ritiro della delega da parte dei Comuni senza ampio preavviso

Evoluzione prevedibile della gestione

In relazione all'andamento della gestione, l'evoluzione dei ricavi dovrebbe continuare come previsto dal budget redatto.

Vi invitiamo, pertanto, ad approvare il presente bilancio ed a approvare la proposta di destinare l'utile dell'esercizio di € 3.717,00 a Riserva.

Ghedi, 28/05/2021

Il Consiglio di Amministrazione

FERDINANDO ALBINO

DOTT. ANGELO BOZZONI